

# 2021 年度北日本看護学会

## 総会資料

日時：2021 年 10 月 18 日（月）

# 議 題

## I 報告事項

- 1 理事会・評議員会報告……………資料 1 (p.2-3)
- 2 庶務報告……………資料 2 (p.4)
- 3 編集委員会報告……………資料 3 (p.5)
- 4 研究奨励委員会報告……………資料 4 (p.6)
- 5 その他

## II 審議事項

- 1 第 24 回学術集会
- 2 会計報告および会計監査報告……………資料 5 (p.7-8)
- 3 2021 年度事業計画案……………資料 6 ・ 7 (p.9-10)
- 4 2021 年度予算案……………資料 8 (p.11)
- 5 評議員・理事・監事の選出……………資料 9 ・ 10 (p.12-13)
- 6 その他

## 理事会・評議員会報告

### ●2020 年度 第 1 回評議員会・理事会

日 時：2020 年 9 月 24 日（木）17：00～18：00

方 法：ZOOM ミーティングによる WEB 会議

出席者：13 名

報告事項：

1. 理事会・評議委員会報告
2. 庶務報告
3. 編集委員会報告
4. 研究奨励委員会報告
5. その他

審議事項：

1. 第 24 回学術集会長の選出
2. 会計報告および会計監査報告の審議
3. 事業計画案
4. 予算案
5. 2020 年度北日本看護学会研究奨励金候補者案
6. 評議員の改選、選挙管理委員の選出
7. その他

### ●2021 年度 理事会（メール会議）

日 時：2021 年 8 月 10 日（火）

審議事項：

1. 第 24 回学術集会開催について
2. 北日本看護学会総会の開催方法について
3. 専任査読者の追加委嘱について

### ●2021 年度 第 1 回評議員会・理事会

日 時：2021 年 10 月 4 日（月）17：00～18：30

方 法：ZOOM ミーティングによる WEB 会議

出席者：20 名

報告事項：

1. 理事会・評議委員会報告
2. 庶務報告
3. 編集委員会報告
4. 研究奨励委員会報告
5. その他

審議事項：

1. 第24回学術集会について
2. 会計報告および会計監査報告の審議
3. 事業計画案
4. 予算案
5. 2021年度北日本看護学会研究奨励金候補者案
6. 評議員・理事・監事の選出
7. その他

## 庶務報告

### 1. 組織について

#### 1) 入会、会員手続きに関する業務

(1) 2020年4月1日から2021年3月31日までの新入会員数

36名（正会員：35名、学生会員：1名）

※2020年4月1日は427名でスタート

(2) 2021年3月31日の会員数

463名（正会員：460名、学生会員：3名）

※2020年4月1日の時点で162名の退会処理をしています

（退会希望：32名、会費未納者：110名、送付先不明者：20名）

(3) 2021年4月1日の会員数

301名（正会員：300名、学生会員：1名）

(4) 2021年8月末日の会員数

310名（正会員：308名、学生会員：2名）

※ 4月1日以降の変動（入会者12名、退会者3名）

### 2. 事業について

#### 1) 第23回北日本看護学会学術集会の開催

会期：2020年10月31日（土）～11月8日（日）WEB公開期間

会場：WEB開催

会長：佐々木 真紀子（秋田大学大学院医学系研究科 教授）

#### 2) 北日本看護学会誌発行

編集委員会報告に譲る

#### 3) 2021年度北日本看護学会研究奨励委員会研究奨励金公募

研究奨励委員会報告に譲る

### 3. 運営に関する会議

#### 1) 総会

2020年度北日本看護学会総会

会期：2020年9月24日（木）

方法：ZOOMミーティングによるWEB会議

出席会員、委任状により成立

#### 2) 理事会・評議員会

理事会・評議員会報告に譲る

## 2020 年度 編集委員会活動報告

## 1. 委員会の開催；すべてメール会議

委員名：遠藤芳子（委員長）、原玲子、高橋和子

## &lt;2020 年&gt;

- ・4月10日～5月7日 査読結果を著者に返信
- ・4月17日 投稿された論文の査読システムである株式会社アトラス（以下、アトラス）の電子査読システム（Editorial Manager：エディトリアルマネージャー：以下、EM）の利用について検討→委員全員賛成ということで理事長に理事会への提案を依頼（4/20）したところ、臨時理事会（6/11 メール会議）にて全員賛成の承認を得て、早々に準備していくこととなった。さらに導入に際しては、東北大学大学院の入江亘助教に準備委員として参加を依頼した。
- ・5月14日 著者からの「査読に対する加筆修正の方法の質問」への対応
- ・6月3日～7月22日 査読終了著者への受理葉書返信
- ・7月14日 北日本看護学会誌編集に関する EM の導入は、入江準備委員がアトラスと連絡を取って準備を進めている。8/6 に Zoom 会議を開催予定。
- ・7月21日 23（1）学会誌印刷依頼
- ・8月3日 23（2）に投稿論文の査読者選定
- ・8月6日 アトラスと Zoom 会議事前ミーティング
- ・8月7日 23（1）学会誌印刷第1回目校正、著者への校正依頼
- ・8月7日 23（2）に投稿論文の査読者決定
- ・8月11日～8月20日 第1回目査読依頼
- ・8月12日 アトラスと Zoom 会議初回打合せ
- ・8月24日 事務局へ学会誌を会員送付のためのラベル印刷依頼と印刷業者への送付依頼
- ・8月27日 23（1）第2回目校正
- ・9月1日 23（1）の発刊
- ・9月18日 著者へ1回目査読結果の送付
- ・9月24日 投稿論文の EM の利用について理事会で審議後、切り替えを推進する。➡広報について、理事長に学会HP掲載告知を依頼し、10/28HPにアップ。
- ・10月16日～10月31日 専任査読者への依頼開始。43名に依頼し、34名から同意書と査読者カードの返信を得た。
- ・11月6日 アトラスへインポートファイルフォーマット（査読者）を提出した。
- ・11月6日 理事長へ次期専任査読者への委嘱状作成依頼
- ・11月7日 次期専任査読者へ委嘱状を送付した。
- ・11月27日 第23回北日本看護学会学術集会座長推薦の有無の催促通知
- ・12月1日 第23回北日本看護学会学術集会座長推薦の演者へ通知
- ・12月1日 投稿論文の電子査読システム受付開始
- ・12月14日 EM運営についての手順作成などについて、査読の返信遅延者への催促。著者からの編集委員会への質問に対するメール会議での検討。

## &lt;2021 年&gt;

- ・1月14日 23（2）の印刷依頼。24（1）への投稿あり、査読者の決定と依頼開始。
- ・2月3日 第1回目校正、著者校正依頼
- ・2月18日 第2回目校正、編集委員会で確認作業
- ・5月6日-8月24日現在、24（2）査読依頼中
- ・6月9日 EMへの質問事項整理
- ・6月16日-23日 24（2）への投稿論文の査読者選定
- ・6月24日 学会員の逝去についての告知について理事長に確認
- ・7月16日 最終投稿論文の確認
- ・8月1日 専任査読者の追加を理事会から承認を得た。
- ・8月7日-25日 24（1）の第1回-2回校正作業
- ・8月12日-22日 24（2）の投稿論文について掲載に関わる検討
- ・9月1日 24（1）発刊

- ・9月10日 理事会審議への提案について検討
- ・9月20日 EM システムの見直し（著者名の記名の確認について）

## 2. 学会誌発刊

- 1) 23 卷 1 号（2020 年 9 月）の発刊  
投稿数 4 編。研究報告 3 編，資料 1 編を掲載。
- 2) 23 卷 2 号（2021 年 2 月）の発刊  
投稿数 3 編。原著 2 編，研究報告 1 編を掲載。

## 研究奨励委員会報告

## 1. 北日本看護学会研究奨励委員会 2021 年度研究奨励金について

募集期間：2021 年 4 月 1 日～6 月 30 日

応募件数：2 件

審査期間：2021 年 8 月 26 日～9 月 24 日

審査結果：条件付き採用 2 件（下表）

## 2021 年度北日本看護学会研究奨励委員会研究奨励金審査結果

No.	研究代表者	研究課題	採否	交付金
1	手塚美春	母子健康手帳交付を受けた妊婦の満足感の実態と関連する要因	条件付き採用	10 万円
2	五十嵐大地	自閉スペクトラム症をもつ子どもの育ちと暮らしにかかわる 母親の情報活用についての研究	条件付き採用	10 万円



## 2020年度会計決算

自 2020年4月1日  
至 2021年3月31日

## 【収入の部】

項目	2020年度予算	2020年度決算	備考
1. 年会費	2,000,000	1,658,000	
(正会員)	2,000,000	1,655,000	331人
(学生会員)		3,000	1人
(賛助会員)		0	
2. 入会金	300,000	80,000	40人
3. 繰越金	5,793,373	5,793,373	昨年残高
4. その他	60,000	479,348	別刷、学術著作権協会など
合 計	8,153,373	8,010,721	

## 【支出の部】

項目	2020年度予算	2020年度決算	備考
1. 学術集会補助金	1,000,000	0	第24回は2022年度開催
2. 研究奨励金	300,000	200,100	2名、振込手数料含む
3. 印刷費	1,500,000	377,624	
4. 通信費	100,000	16,045	
5. 郵送費	300,000	31,212	
6. 事務局運営費	500,000	0	
(備品費)	0	0	
(事務用品費)	0	0	
(評議員改選費)	0	0	
7. 会議費	1,120,000	705,210	
(理事会)	0	0	
(評議員会)	(200,000)	0	
(編集委員会)	(900,000)	(705,210)	EM利用代金を含む
(奨励会委員会)	(20,000)	0	
8. 人件費	600,000	100,880	
(事務作業委託費)	0	(100,880)	
(臨時雇用)	0	0	
(旅費等)	0	0	
9. 渉外	300,000	80,146	
10. 予備費	2,083,373	0	
11. その他	350,000	16,775	不明金
小 計	8,153,373	1,527,992	
繰 越 金	0	6,482,729	
合 計	8,153,375	8,010,721	

## 会計監査報告

2020 年度における北日本看護学会の現金出納帳、  
領収書つづりおよび郵便貯金通帳を照合した結果、  
適正に取り扱われている事を確認いたしました。

2021 年 10 月 5 日

監事 高橋 方子



2021 年 9 月 30 日

監事 高岡 哲子



## 2021 年度事業計画

### 1. 北日本看護学会学術集会の開催

#### 1) 第24回北日本看護学会学術集会

会期：2022年8月下旬（WEB公開期間） に変更

会場：WEB開催（オンライン開催1日とオンデマンド配信）

会長：菅原 京子（山形県立保健医療大学 教授）

テーマ：「地元創成」を推進する看護の追求

#### 2) 第25回北日本看護学会学術集会

会期：未定

会場：未定

会長：未定

テーマ：未定

### 2. 北日本看護学会誌の発行（2回）

#### 1) 24 卷 1 号（2021 年 9 月 1 日発刊）

投稿数 3 編。研究報告 1 編、資料 1 編を掲載。1 編辞退。

#### 2) 24 卷 2 号（2022 年 2 月 1 日発刊）

投稿数 9 編、査読中。

### 3. 北日本看護学会研究奨励委員会 2022 年度奨励研究募集（資料 7）

## 2022 年度奨励研究募集要項

## 1. 応募方法

- 1) 所定の申請書に必要な事項を記入のうえ、申請書ファイルを北日本看護学会ホームページ (<http://www.njans.net/>) の専用ページから送信すること。
- 2) 申請書ファイルは北日本看護学会ホームページからダウンロードすること (Microsoft Word 文書ファイル)。

## 2. 応募資格

北日本看護学会会員であること。機関に所属する応募者は所属する機関の長の承認を得ること。

## 3. 応募期間

2022 年 4 月 1 日から 2022 年 6 月 30 日の間に必着のこと。

## 4. 選考方法

北日本看護学会研究奨励委員会は、応募締め切り後、規程に基づいて速やかに審査を行い、当該者を選考し、その結果を理事長に報告、会員に公告する。

## 5. 研究奨励委員会

研究奨励委員会は次の委員により構成される。

- |     |                    |
|-----|--------------------|
| 委員長 | 阿部 桃子 (東京医療保健大学)   |
| 委員  | 遠藤 和子 (山形県立保健医療大学) |
| 委員  | 長谷部 真木子 (秋田大学大学院)  |

## 6. 研究奨励金の交付

採択された者には北日本看護学会より 1 件あたり 1 年間 10 万円以内の研究奨励金を交付する。採択件数は年間 3 件程度とし、申請は研究者 1 名につき 1 件までとする。

## 7. 応募書類は返却しない。

## 8. 研究奨励委員会への問い合わせは、下記宛にお願いいたします。

[fellowship@njans.net](mailto:fellowship@njans.net)

(註 1) 審査の結果選考され研究奨励金の交付を受けた者は、この研究に関する全ての発表に際して、本研究奨励委員会の助成によるものであることを明らかにする必要がある。

(註 2) この研究奨励金の交付を受けた者は、奨励金交付後 1 年間の対象研究課題に関する業績結果を次年度北日本看護学会学術集会において発表し、交付後 3 年以内に北日本看護学会誌に論文等として投稿する義務を負うものとする。(北日本看護学会研究奨励委員会規程第 5 条(義務))。これらが確認できなかった場合は、研究奨励委員会が理事長に報告する。理事長が、必要と認めた場合には指導、助言を行うかもしくは罰則(北日本看護学会研究奨励委員会規程第 6 条(罰金))を適用することがある。

## 2021 年度会計予算

自 2021 年 4 月 1 日

至 2022 年 3 月 31 日

## 【収入の部】

項 目	2020 年度決算	2021 年度予算	備 考
1. 年会費	1,658,000	1,500,000	学術集会不開催により入会員が減少する見込み
(正会員)	1,655,000	1,500,000	
(学生会員)	3,000	0	
(賛助会員)	0	0	
2. 入会金	80,000	30,000	学術集会不開催により入会員が減少する見込み
3. 繰越金	5,793,373	6,482,729	
4. その他	479,348	100,000	
合 計	8,010,721	8,112,729	

## 【支出の部】

項 目	2020 年度決算	2021 年度予算	備 考
1. 学術集会補助金	0	1,000,000	第 24 回学術集会
2. 研究奨励金	200,100	310,000	10 万×3 名、振込手数料含む
3. 印刷費	377,624	500,000	
4. 通信費	16,045	30,000	
5. 郵送費	31,212	50,000	
6. 事務局運営費	0	100,000	
(備品費)	0	(50,000)	
(事務用品費)	0	(50,000)	
(評議員改選費)	0	0	
7. 会議費	705,210	1,200,000	
(理事会)	0	0	
(評議員会)	0	(180,000)	
(編集委員会)	(705,210)	(1,000,000)	EM 利用代金を含む
(研究奨励会委員会)	0	(20,000)	
8. 人件費	100,880	300,000	
(事務作業委託費)	(100,880)	(100,000)	
(臨時雇用)	0	(100,000)	
(旅費等)	0	(100,000)	
9. 渉外	80,146	200,000	
10. 予備費	0	1,322,729	
11. その他	16,775	100,000	
小 計	1,527,992	5,112,729	
繰 越 金	6,482,729	0	
特別会計	0	3,000,000	
合 計	8,010,721	8,112,729	

## 北日本看護学会評議員名簿

地区(定員)	氏名	所属
北海道地区 (1名)	城丸 瑞恵	札幌医科大学保健医療学部看護学科
岩手地区 (1名)	遠藤 芳子	前岩手保健医療大学看護学部
秋田地区 (1名)	長谷部 真木子	秋田大学大学院医学系研究科保健学専攻
宮城地区 (4名)	相墨 生恵	東北大学大学院医学系研究科
	塩飽 仁	東北大学大学院医学系研究科保健学専攻
	高橋 和子	宮城大学看護学群
	竹本 由香里	宮城大学看護学群
山形地区 (5名)	赤間 由美	山形大学大学院医学系研究科看護学専攻
	遠藤 和子	山形県立保健医療大学看護学科
	片岡 ひとみ	山形大学大学院医学系研究科看護学専攻
	齋藤 美華	山形県立保健医療大学看護学科
	古瀬 みどり	山形大学大学院医学系研究科看護学専攻
関東地区 (1名)	高橋 方子	千葉科学大学看護学部
東京地区 (1名)	阿部 桃子	東京医療保健大学医療保健学部

(合計 14 名, 敬称略)

任期: 2021 年 10 月 18 日 ~ 2024 年総会

## 北日本看護学会理事・監事名簿

役割	人数	氏名	所属
理事長	1名	塩飽 仁	東北大学大学院医学系研究科保健学専攻
副理事長	1名	古瀬 みどり	山形大学大学院医学系研究科看護学専攻
庶務	2名	○片岡 ひとみ	山形大学大学院医学系研究科看護学専攻
		赤間 由美	山形大学大学院医学系研究科看護学専攻
編集	3名	○遠藤 芳子	前岩手保健医療大学看護学部
		高橋 和子	宮城大学看護学群
		竹本 由香里	宮城大学看護学群
広報渉外	2名	○塩飽 仁	東北大学大学院医学系研究科保健学専攻
		古瀬 みどり	山形大学大学院医学系研究科看護学専攻
研究奨励	3名	○阿部 桃子	東京医療保健大学医療保健学部
		遠藤 和子	山形県立保健医療大学看護学科
		長谷部真木子	秋田大学大学院医学系研究科保健学専攻
会計	2名	○齋藤 美華	山形県立保健医療大学看護学科
		相墨 生恵	東北大学大学院医学系研究科
監事	2名	城丸 瑞恵	札幌医科大学保健医療学部
		高橋 方子	千葉科学大学看護学部

(○責任者，敬称略)

任期：2021年10月18日～2024年総会

## 北日本看護学会会則

### 第1章 総則

#### (名称)

第1条 本会は、北日本看護学会(North Japan Academy of Nursing Science)と称する。

#### (事務局)

第2条 本会は、事務局を山形大学医学部看護学科内に置く。

### 第2章 目的及び事業

#### (目的)

第3条 本会は、看護の実践ならびに研究に広く携わる者により組織され、看護の臨床、教育、研究の進歩発展に寄与することを目的とする。

#### (事業)

第4条 本会の目的を達成するために次の事業を行う。

- (1) 学術集会の開催
- (2) 学術講演会の開催
- (3) 学会誌の発行
- (4) 関係学術団体との連絡、提携
- (5) その他目的達成に必要な活動

### 第3章 会員

#### (会員)

第5条 本会の会員は、本学会の目的に賛同し、本学会の対象とする領域または関連のある領域において専門の学識、技能または体験を有する個人または本学会の目的を遂行するために積極的に事業を後援することを表明した団体とする。

- 2 会員は正会員と学生会員及び賛助会員からなる。
- 3 学生会員は看護基礎教育課程に在籍する会員で、大学院生は含まない。

#### (会員の入会及び退会)

第6条 本会の会員になろうとする者は、北日本看護学会入会申込書を本会事務局に提出し、理事会の承認を得なければならない。

- 2 退会しようとする者は、その旨を本会事務局に文書で申し出なければならない。
- 3 前項の規定にかかわらず、特別の理由がなくて1年以上会費を納入しない者は、退会したものとみなす。

#### (入会金および会費)

第7条 本会に入会を認められた者は、所定の入会金および年会費を納入しなければならない。なお、既納の入会金及び会費は、入会を理事会が認めた後は、いかなる理由があってもこれを返還しない。

#### (会員の除名)

第8条 本会の会員が、本会の名誉を著しく傷つけた場合には、理事会の議決を経て、これを除名することができる。

### 第4章 役員

#### (役員)

第9条 本会は、次の役員を置く。

- (1) 理事長 1名
- (2) 副理事長 1名
- (3) 理事 若干名(常任理事 10名)
- (4) 監事 2名
- (5) 評議員 若干名

#### (理事長)

第10条 理事長は、本会を代表し、会務を執行する。

- 2 理事長は、理事会で理事の中から互選し、総会の承認を得て決定する。
- 3 理事長の任期は選任後3年以内の最終事業年度総会の終了時までとし、再任を妨げない。

#### (副理事長)

第11条 副理事長は、理事長を補佐し、理事長に事故あるときその業務を代行する。

- 2 副理事長は理事の中から互選し、理事会の承認により決定する。
- 3 副理事長の任期は選任後3年以内の最終事業年度総会の終了時までとし、再任を妨げない。



(理事)

第12条 理事は、理事会を組織し、本会の事業ならびにこれに伴う予算を含む運営について協議し、議決する。

2 理事は、本会の総務、会計渉外、編集などの企画運営を担当する。

3 常任理事は、本会の総務、会計渉外、編集などの企画運営の相談・調整を担当する。

4 理事は、評議員の中から互選により選出する。選出の方法は、別に定める。

5 理事の任期は選任後3年以内の最終事業年度総会の終了時までとし、再任を妨げない。

(監事)

第13条 監事は、本会の会務を監査し、理事会に報告するとともに、本会の会計および資産を監査する。

2 監事は、評議員の中から互選により選出する。選出の方法は、別に定める。

3 監事の任期は選任後3年以内の最終事業年度総会の終了時までとし、再任を妨げない。

(評議員)

第14条 評議員は、評議員会を組織し、理事長の諮問に応じ、本会の運営に関する事項を審議する。

2 評議員は、正会員の中から互選により選出する。選出の方法は、別に定める。ただし、任期中に欠員が生じてもこれを補充しない。

3 評議員の任期は選任後3年以内の最終事業年度総会の終了時までとし、再任を妨げない。

(学術集会会長)

第15条 本会は、毎年1回学術集会を主宰するために、学術集会会長を置く。

2 学術集会会長は、理事会の推薦により、評議員会で正会員の中から選出し、総会の承認を得る。

3 任期は1年とする。

4 学術集会会長は、理事会、評議員会に参加することができる。

## 第5章 会議

(会議の種類)

第16条 本会の運営のために、次の会議を開催する。

(1) 総会

(2) 理事会

(3) 評議員会

(4) 編集委員会

(5) 研究奨励委員会

(総会)

第17条 本会の総会は、年1回理事長が招集して開催する。

2 総会は、本会の目的が定める事項のほか、次の事項を議決する。

(1) 事業計画および収支予算

(2) 事業報告および収支決算

(3) その他理事会が必要と認めた事項

3 理事会が必要と認めたとき、評議員会の議決があったときおよび会員の過半数以上から目的を示して総会の開催の請求があったときには、理事長は、臨時総会を開催しなければならない。

4 総会は、会員の10分の1以上の出席がなければ、議事を開き、議決することはできない。

5 総会の議長は、理事長があたり、議事は、出席会員の過半数をもって決し、賛否同数の場合は、議長が決する。

(理事会)

第18条 本会は、会務を担当し取りまとめるために、理事会を組織し、年1回以上開催する。

2 理事会は、理事長が招集し、議長は理事長があたる。

3 理事会は、理事の過半数の出席がなければ議事を開き、議決することができない。

4 理事会における議事は、出席理事の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

5 理事の3分の1以上から会議に付議すべき事項を示して理事会を開催する請求があったときは、理事長は、遅滞なく臨時理事会を開催しなければならない。

(評議員会)

第19条 本会は、理事長の諮問に応じ重要事項を審議するため評議員を置き、評議員会を組織する。

2 評議員会は、年1回定例に理事長が招集し、議長は、理事長があたる。

3 評議員の3分の2から請求があり、かつ、理事会が必要と認めたときは、理事長は、臨時に評議員会を招集しなくてはならない。

4 評議員会は、評議員の過半数以上の出席がなければ、議事を開き、議決することはできない。

#### (編集委員会)

第20条 編集委員会は、会誌の編集および発行を行う。

2 編集委員会は理事会で選出された次の委員をもって組織する。

- (1) 理事 3名
- (2) 評議員 2名
- (3) 正会員 相当数

3 委員長は編集委員会において理事の中から選出する。

4 委員の任期は選任後3年以内の最終事業年度総会の終了時までとし、再任を妨げない。

#### (研究奨励委員会)

第21条 研究奨励委員会は、本会の運営、審査等の事業にあたる。

2 研究奨励委員会は、理事会より推薦された若干名の委員によって委員会を設ける。

3 委員長は研究奨励委員会において互選し選出する。

4 委員の任期は選任後3年以内の最終事業年度総会の終了時までとし、再任を妨げない。

### 第6章 会計

#### (会計)

第22条 本会の運営は、入会金、会費及び本会の事業に伴う収入などによって行う。

2 本会の会計年度は、4月1日から翌年3月31日までとする。

#### (入会金、会費)

第23条 会員の入会金は、2,000 円とする。

2 本会の年会費は、正会員 5,000 円、学生会員 3,000 円、賛助会員(1口)30,000 円とする。

### 第7章 会則の変更

#### (会則の変更)

第24条 会則の変更は、理事会および評議員会の議を経て、総会の議決によって行う。

### 第8章 補則

#### (委任)

第25条 本会則の施行について必要な事項は、理事会の議決を経て、別に定める。

#### (設立年月日)

第26条 本会の設立年月日は、平成9年8月30日とする。

### 附 則

1 この会則は、平成9年8月30日から施行する。

2 本会設立当初の役員は、第9条の規定にかかわらず、次のとおりとする。

- (1) 理事長 高橋みや子
- (2) 副理事長 1名
- (3) 常任理事 8名

3 平成 10 年 8 月 29 日 一部改正施行する。

4 平成 11 年 8 月 28 日 一部改正施行する。

5 平成 12 年 8 月 25 日 一部改正施行する。

6 平成 18 年 8 月 19 日 一部改正施行する。

7 平成 25 年 8 月 31 日 一部改正施行する。

8 平成 26 年 8 月 30 日 一部改正施行する。

9 平成 30 年 8 月 26 日 一部改正施行する。